

PATVIRTINTA
VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
direktoriaus 2026-02-17 įsakymu Nr. V-23

**VŠĮ RESPUBLIKINĖS PANEVĖŽIO LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2026-2028 METŲ
PRIEMONIŲ PLANAS**

TIKSLAS. Didinti VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės (toliau – Ligoninė) veiklos skaidrumą, mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę, stiprinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir pasitikėjimą Ligoninės veikla.				
1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus				
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>
1.1.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės (KPT) nustatymas Ligoninės veiklos srityje, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet III ketv.	Atliktas KPT nustatymas, parengta ir patvirtinta išvada, nustatyta korupcijos rizikų mažinimo priemonės.
1.2.	Ligoninės atsparumo korupcijai lygio nustatymas (AKL).	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet IV ketv.	Atliktos apklausos, parengta išvada.
1.3.	Vertinti korupcijos rizikų mažinimo priemones, patvirtintas atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Po vienu metų nuo KPT atlikimo.	Interneto svetainėje paskelbti kokie veiksmai buvo atlikti ir kokie rezultatai pasiekti mažinant rizikas.

1.4.	Atlikti darbuotojų, įtrauktų į įstaigos pareigybių, kurias užimantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą, viešųjų ir privačiųjų interesų deklaravimo ir jų derinimo kontrolę ir priežiūrą	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo; Teisės ir personalo skyriaus specialistai	Kartą per mėnesį	Vykdoma nuolatinė deklaruojančių asmenų privačių interesų deklaracijų teikimo ir jų turinio stebėseną; atliekamas planinis visų deklaruojančių asmenų privačių interesų deklaracijų tikrinimas (ne rečiau kaip kartą per pusę metų).
1.5.	Kasmet teikti darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.	Medicinos etikos komisijos pirmininkas	Kiekvienų metų I ketv.	Pateikta Medicinos etikos komisijos ataskaita.
1.6.	Skatinti pranešimų apie korupciją teikimą, užtikrinant pranešėjų apsaugą	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Nuolat	Suorganizuoti pranešimai, renginiai, platinama dalinamoji medžiaga, analizuojami pranešimai, viešinama informacija.
1.7.	Organizuoti asmenų tikrinimas pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 15 straipsnį.	Teisės ir personalo skyriaus specialistai	Esant poreikiui	Teikiami prašymai Specialiųjų tyrimų tarnybai dėl asmenų, įtrauktų į patvirtintą pareigybių sąrašą.
1.8.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingo asmens dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos klausimais.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Ne mažiau nei 2 kartus per metus	Dalyvavimas mokymuose.

1.9.	Organizuoti mokymus, susirinkimus korupcijos prevencijos temomis įstaigos darbuotojams ir platinti mokymų medžiagą aktualiais korupcijos prevencijos klausimais.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Ne mažiau kaip 1 kartą per metus ir mokymuose/susirinkimuose dalyvauja klinikų/ skyrių vedėjai, vyr. slaugytojai, administracijos ir kiti darbuotojai	Suorganizuoti mokymai darbuotojams; skaitomi trumpi pranešimai skyrių susirinkimuose; priskiriami savarankiški mokymai; elektroniniu paštu išplatinama dalijamoji medžiaga.
1.10.	Užtikrinti naujai priimtų ligoninės darbuotojų supažindinimą su korupcijos prevencijos, interesų konfliktų valdymo, dovanų politikos ir pranešėjų apsaugos reikalavimais	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo; Teisės ir personalo skyriaus specialistai	Nuolat	Naujai priimti darbuotojai supažindinti su korupcijos prevencijos reikalavimais.
2. UŽDAVINYS. Didinti įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei				
2.1.	Vykdyti anonimines darbuotojų apklausas siekiant nustatyti jų toleranciją korupcijai ir ligoninės interneto svetainėje viešinti ir darbuotojams pristatyti apibendrintus apklausų rezultatus.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kiekvienų metų IV ketvirtį.	Parengtas klausimynas, įvykdyta apklausa, pavišinti rezultatai.
2.2.	Vykdyti anonimines pacientų apklausas, siekiant įvertinti pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį, integruojant klausimus apie požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą įstaigoje, apibendrintus apklausų rezultatus viešinti įstaigos interneto svetainėje ir pristatyti darbuotojams.	Vidaus kontrolės ir audito skyrius; Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kartą per metus (apklausit ne mažiau nei 300 pacientų)	Parengtas klausimynas, įvykdyta apklausa, pavišinti rezultatai.
2.3.	Viešinti informaciją apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas.	Komunikacijos specialistas	Nuolat	Viešinama informacija.

2.4.	Skelbti informaciją apie pacientų teises ir pareigas Ligoninės interneto svetainėje.	Dokumentų valdymo ir komunikacijos skyrius	Nuolat	Paskelbta informacija.
2.5.	Pacientų, užsiregistravusių pas Konsultacijų poliklinikos specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas.	Konsultacijų poliklinikos vedėja	Nuolat	Padidintas pacientų, užsiregistravusių pas Konsultacijų poliklinikos specialistus per IPR IS, skaičiaus.
2.6.	Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ skelbti aktualią informaciją apie įstaigos veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą ir informaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 8 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Nuolat	Skelbiama aktuali informacija.
2.7.	Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet	Paskelbta informacija apie nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus.
2.8.	Organizuoti Ligoninės administracijos ir klinikų/skyrių vedėjų diskusiją, aptariant numatytų priemonių korupcijos rizikai mažinti įgyvendinimą ir skaidresnės veiklos kūrimo pokyčius	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet IV ketv.	Suorganizuota diskusija.
2.9.	Vertinti priemonių plano įgyvendinimą ir teikti ataskaitą Ligoninės direktoriui	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet iki vasario 1 d.	Parengta ataskaita, supažindinti klinikų/skyrių vedėjai, viešinam informacija interneto tinklapyje.

3. UŽDAVINYS. Gerinti teikiamų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą				
3.1.	Paramos gavimo, teikimo, naudojimo, kontrolės, apskaitos ir viešinimo tvarkos įgyvendinimas	Vyriausiasis buhalteris; Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kartą per pusmetį	Viešinama informacija apie gautos paramos panaudojimą, informacija apie paramos davėjų Ligoninei suteiktą paramą ir jų laimėtus Ligoninės organizuojamus viešuosius pirkimus.
3.2.	Skatinti pacientus padėkoti sveikatos priežiūros specialistui viešai, taip ugdant suvokimą, kad kokybiškos paslaugos yra jų teisė, o ne paslauga, už kurią reikia papildomai mokėti.	Dokumentų valdymo ir komunikacijos skyrius	Nuolat	Socialiniuose tinklapiuose bei interneto svetainėje skelbti pacientų padėkas, susirinkimuose jas aptarti, akcentuojant, kad emocinis ir viešas įvertinimas tampa pagrindine padėkos forma, mažinančia poreikį „atsilyginti“ neoficialiais mokėjimais.
3.3.	Peržiūrėti ir atnaujinti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius paslaugų teikimą, viešuosius pirkimus, personalo valdymą, korupcijos prevenciją.	Teisės ir personalo skyrius	Kasmet	Peržiūrėti vidaus dokumentai, jei reikia atnaujinti.
3.4.	Didinti vaistinių preparatų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą.	Vaistinės vedėja	Nuolat	Vaistų, kurie įsigyti per VšĮ CPO LT

				elektroninį katalogą, vertės dalis nuo bendros vaistų, kuriuos galima įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės sudaro ne mažiau kaip 80 proc.
3.5.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas.	Viešųjų pirkimų specialistai	Nuolat	Kasmet vykdomi ne mažiau kaip 3 konsoliduoti viešieji pirkimai.
